



アップロードするだけで、 電子帳簿保存法対応完了。



電子帳簿保存

DATATRUNK

メールで受けた見積書や発注書、郵便で届いた請求書などを電子化して保存する際、御社は「電子帳簿保存法」に対応した形で保管できていますか？ 『DATATRUNK』は、帳票ファイルをアップロードするだけで電子帳簿保存法の**電子取引・スキャナ保存**の要件に対応した形で保存できるクラウドストレージサービスです。



クラウド保存



Web-API



インターネットFAX
対応

電子帳簿保存法とは？

会計ソフトを使って作成した帳簿をそのままデータ保存しておく方法や、紙で受け取った請求書をスマホで読み取って保存しておく方法などを定めた法律です。2022年に改正・施行され、2024年1月1日に有効期間が終了しています。

「電子取引」とは？

電子帳簿保存法における「電子取引」とは、取引先とメールやクラウドサービスなど利用して行われた、紙が介在しない取引のことです。取引に紙が介在しないため、データで授受された帳票は、「電子データ」で保管することが義務付けられています。

■電子取引に該当する例

- EDIシステム
- メールで受領したPDF
- DVDなどの記録メディア
- インターネットFAX
- キャッシュレス決済
- スクリーンショット など

「スキャナ保存」とは？

取引先と授受した国税関係書類について、紙で保存する代わりにスキャナなどで読み取った画像(PDFなど)を、電子データで保存できる制度のことです。スキャナ保存は2022年の改正で条件が大幅に緩和され、本格的な導入が始まっています。

■スキャナ保存の保管要件（抜粋）

- ・ 解像度が200dpi以上あること
- ・ タイムスタンプの付与
- ・ 検索機能の確保 等



帳票を簡単に適法化

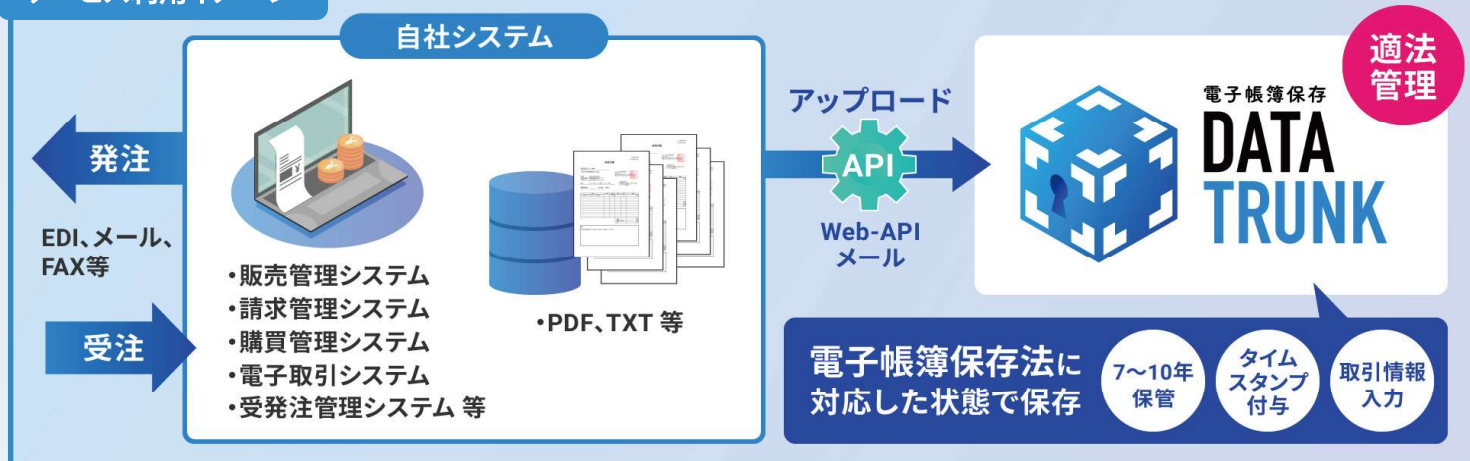
『DATATRUNK』とは、お客様が商取引でやり取りする「国税関係の帳簿や書類などの帳票ファイル」を「電子帳簿保存法」に対応した形式で保管するクラウドストレージです。大規模な開発は不要。今お使いの販売管理システムや EC システムなどと API で簡単に連携可能です。また、弊社の FAX サービスと連携させれば、すべての FAX でのやり取りのペーパーレス化と適法化が同時に実現できます。



▼ファイル情報は画面からの修正・編集が可能です。電帳法に則し、修正履歴もすべて保存されます。

▲アップロードしたファイルはフォルダ分けが可能。保存したファイルの検索が容易です。

サービス利用イメージ



API・メールでシステムと連携

DATATRUNKはWeb-API、メールでのアップロードに対応しています。今お使いのシステム的大幅な改修なく、すぐにお使いいただけます。

API仕様

種別: WEB-API(REST)
リクエスト種類: GET/POST
プロトコル: HTTPS
文字コード: UTF-8

メール受信仕様

メール形式: text/plain
リクエスト方法: メール本文・パラメータで指定
メールアドレス: 弊社指定固定アドレス
文字コード: UTF-8



インターネットFAXと自動連携

弊社のインターネットFAXサービス「MOV FAX」、自動帳票送信サービス「AUTO帳票EX」を、DATATRUNKと連携させてお使いいただくと、FAX環境のペーパーレス化と適法保存が同時に実現できます。



ご利用料金

	エコノミープラン	スタンダードプラン	プレミアムプラン	※金額は税別です。カスタムプラン
月額基本料金	0円 ※200タイムスタンプ処理料金込み	9,500円 ※500タイムスタンプ処理料金込み	35,000円 ※1,000タイムスタンプ処理料金込み	
サービス接続料金 ※	1,000円/月	無料	無料	
アップロードファイル上限数 ※タイムスタンプ処理込	200ファイル/月	500ファイル/月	1,000ファイル/月	別途お見積り
アップロードファイル数	200円/月 ※200ファイル単位	500円/月 500ファイル単位	1,000円/月 ※1,000ファイル単位	
プラン超過料金				
タイムスタンプ処理	80円/回	60円/回	30円/回	

※弊社「MOV FAX」、「AUTO帳票EX」と連携してお使いの場合かかる料金です。



主な機能

ファイルの閲覧機能	ファイルのプレビュー・拡大表示 閲覧制限（ファイル単位・フォルダ単位） 閲覧URL発行（要ログイン） 関連ファイル設定
ファイルのアップロード・処理機能	Webからのファイル取り込み Web-API経由でのファイル取り込み メールからファイル取り込み 取り込みファイルの項目自動入力（AI-OCRによる補完） ファイルへのタイムスタンプ付与 受信FAXのファイル取り込み（インターネットFAX「MOV FAX」連携） 送信FAXのファイル取り込み（自動FAX「AUTO帳票EX」連携）
ファイルの出力機能	登録ファイルの個別・一括ダウンロード ファイル一覧の個別・一括ダウンロード ファイル一括検証
検索機能	登録項目によるクロス検索 タグによるフォルダ・ファイル検索 カテゴリ別の書類管理
管理機能	ユーザーの作成・編集・削除 フォルダ作成 2段階認証
その他	アクセスIP制限

より詳しい情報をWebで確認！

DATATRUNK

or

データトランク



<https://fax-lnet.jp/datatrunk/>

お問い合わせ 日本テレネット株式会社

TEL: 0120-125-799
月～金（土・日・祝を除く）
9:00～12:00 / 13:00～18:00
〒604-8171 京都市中京区烏丸御池下 井門明治安田生命ビル 8F

